

Cadre d'emplois : Adjointes techniques

Fonction : Agent-e d'entretien et de restaurant - remplaçant-e

Contexte

La ville de Grenoble recrute tout au long de l'année des Agent-es d'entretien et de restaurant pour assurer des remplacements dans les écoles de Grenoble.

L'agent-e d'entretien et de restaurant effectue le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux des écoles selon le protocole et les règles d'hygiène et de sécurité et assure la restauration scolaire.

Missions sous la responsabilité du/de la chef-fe d'équipe ou de l'adjoint-e responsable de site

■ Au sein du groupe scolaire

- » Procéder au quotidien et pendant les périodes de grands nettoyages à l'entretien des différents espaces, de l'école, (salles de classe, de jeux, des couloirs...)
- » Procéder au tri et évacuation des déchets courants : vider les corbeilles à papier, changer les sacs poubelles, opérer le tri sélectif,
- » Contrôler l'état de propreté des locaux et de l'approvisionnement des matériels et produits
- » Signaler les anomalies ou dysfonctionnements au/à la chef-fe d'équipe ou adjoint-e responsable de site
- » Entretien et ranger le matériel utilisé : nettoyer les matériels et les machines après usage, ranger méthodiquement les produits après utilisation, séparer les produits toxiques des autres

■ Au sein du restaurant scolaire

- » Procéder à la préparation des entrées, desserts....
- » Procéder à la mise en place des tables
- » Assurer le service des repas en tenant compte des règles d'hygiène alimentaire
- » Accompagner les convives pendant le temps de repas
- » Tenir compte des consignes relatives au projet d'accueil individualisé
- » Procéder à la remise en état de propreté des locaux du restaurant scolaire

Profil

- » Maîtrise de la langue française, écrite et parlée (test écrit avant l'entretien de recrutement)
- » Savoir appliquer les règles d'hygiène et de sécurité et les protocoles de nettoyage dans les locaux
- » Savoir procéder à des vérifications sommaires du travail réalisé afin d'en établir la conformité avec le résultat attendu
- » Savoir utiliser, entretenir, prendre soin des objets, des mobiliers, des outils, pour les conserver en bon état de propreté et de fonctionnement
- » Contribuer à un service à table de qualité
- » Savoir organiser son activité, Faire preuve de rigueur et de soin
- » Capacité à travailler en équipe
- » Être autonome, capable de prendre des initiatives et faire preuve de discrétion
- » S'adapter aux changements et être capable de polyvalence
- » Conditions d'exercice : port de charges, déplacements, endurance
- » Respect du principe de neutralité et de laïcité

Conditions de travail

- » CDD durée en fonction de la date de recrutement : de la date de prise de fonction à la fin de l'année scolaire y compris les jours de grands nettoyages, 4 jours en juillet. L'agent-e travaillera pendant la période scolaire et quelques jours (2 à 4) pendant les petites et grandes vacances scolaires sur les grands nettoyages dans les écoles
- » Contrat horaire ; Taux : proche du smic + mensuellement prime de congés payés proratisée en fonction du nombre d'heures effectuées (autres primes versées en fin de contrat si conditions remplies)
- » Horaires de travail fixés selon les besoins de remplacements des écoles de la ville de Grenoble, vous devez être joignable, 33h30 maximum / semaine : les lundi, mardi, jeudi, vendredi 6h30 à 9h/30 et 10h à 15h, possibilité d'avoir un repas fourni et les mercredis 6h30 à 9h/10h00
- » Port d'un équipement de protection individuel obligatoire
- » Participation à des formations
- » Perspectives : des postes permanents sont ouverts 1 à 2 fois par an par la ville de Grenoble et pourront être pourvus par les agent-es remplaçant-es
- » Prise en charge financière dans le cadre du plan de déplacement

Envoi des candidatures et contact : rhdej@grenoble.fr

04.85.59.54.03