



**DIRECTION GÉNÉRALE VILLE RÉSILIENTE  
DIRECTION URBANISME ET AMENAGEMENT**

Cadre d'emploi : Stage de 6 mois

Fonction : Stagiaire chargé-e de la communication

Statut : Stagiaire MASTER 1/2

Date limite d'envoi des candidatures : lundi 1<sup>er</sup> novembre

Durée du stage : 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 août 2022

## **Contexte**

La mission dévolue au stagiaire se situe au sein d'une fonction support, à l'ensemble des agents de la Direction de l'Urbanisme et de l'Aménagement (DUA). Elle consiste en la valorisation territoriale et des missions et des projets de la DUA. Cette mission vise à faire (re)connaître les actions d'aménagement urbain actuelles et les actions innovantes engagées, dans le cadre de Grenoble Capitale Verte européenne 2022 notamment.

Sous la tutelle hiérarchique du responsable de l'unité *Ressources supports*, le stagiaire sera tutoré durant son stage par un référent Communication, agent de la DUA, qui orientera la stratégie valorisation recherchée et qui apportera son expertise en aménagement urbain.

Le stagiaire travaillera en relation étroite également avec la Direction de la Communication de la Ville de Grenoble.

## **Missions principales**

- Réaliser un diagnostic de la stratégie et des outils actuels de Communication au sein de la DU
- Proposer en lien avec la direction de la communication, un plan d'action en stratégie de valorisation territoriale et communication digitale permettant, notamment, de participer fortement à la dynamique GRENOBLE CAPITALE VERTE en 2022 et d'améliorer la visibilité de la DUA au sein du partenariat local et proposer des outils ad hoc en prenant appui sur l'existant : site internet, actualités sur les projets, balades urbaines, mobilisation de relais locaux, participation à la réalisation et valorisation des expositions et autres animations de la Plateforme, fiches projets et plaquettes sur les opérations d'aménagement ...
- Impulser et veiller à une cohérence interne des pratiques professionnelles par l'usage d'une charte graphique et autres supports communs.
- Former, tutorer et accompagner les utilisateurs DUA vers une évolution en compétences en matière de communication digitale et numérique (réseaux sociaux, charte graphique, vidéos et animation 3D, affichage...)
- Impulser un rôle de « Community manager » au sein de la DUA par la veille et l'animation des internautes sur plateformes WEB et réseaux sociaux.
- Participer à la réflexion sur le renouveau de la Plateforme, lieu d'information, d'exposition et de débats sur l'architecture et l'urbanisme

## **Profil recherché**

- MASTER 1 ou 2 en marketing et communication digitale ou numérique / Marketing territorial
- Master webdesign
- Community Manager
- Management système d'information et du numérique (GEM)

## **Compétences métier**

- Maîtriser les langages de la communication (écrit, oral, multimédia...)
- Maîtriser la gestion de projet
- Maîtriser l'animation de réseaux, de réunions, de groupes
- Capacité d'anticipation et force de propositions

## **Connaissances métier**

- Technique du marketing territorial et de la gestion de marque
- Techniques liées à la communication
- Règles générales du droit appliquées à la communication, à la propriété intellectuelle, à l'accès aux documents administratifs et aux libertés individuelles
- Techniques rédactionnelles et facilités d'expression à l'oral
- Connaissances du territoire et intérêt pour l'urbanisme et l'aménagement et la valorisation de l'architecture

## **Compétences relationnelles**

- Dynamisme et créativité
- Ouverture d'esprit et sens de l'innovation
- Curiosité, perspicacité, écoute, persuasion / négociation
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Autonomie et organisation

## **Conditions du poste**

Poste à temps plein : 35h/semaine

Lieux de travail : Mairie de Grenoble, basée sur le site Camille Claudel 47 avenue Marcelin Berthelot 38100 Grenoble

## **Contact :**

Julie Gauthier, tuteur : [julie.gauthier@grenoble.fr](mailto:julie.gauthier@grenoble.fr) ou 04.76.76.11.67

Charly Lotito responsable du Pôle Ressources et Support : [charly.lotito@grenoble.fr](mailto:charly.lotito@grenoble.fr) ou 04 76 76 35 30